

屏東高中 108 學年度第 2 學期防疫工作小組第七次會議 暨第 3 次主管行政會報會議紀錄

壹、 時間：109 年 3 月 17 日(星期二)上午 8 時 30 分

貳、 地點：本校行政大樓 4 樓第一會議室

參、 主席：陳國祥校長

肆、 出(列)席人員：如後附簽到表

紀錄：彭秀真

伍、 列管事項執行進度追蹤：

※列管決議事項執行進度追蹤：

項目	待辦事項	執行處室	日期	最新執行情形	主席最新裁示
1	工程進度追蹤 1. 活動中心、司令台→ 2. 運動場→ 3. 木地板→ 4. 屋頂→ 5. 游泳池→	總務處 學務處 體育組 庶務組		※驗收時程: 1. 活動中心、司令台 見安(已完工) 2. 運動場 振永(已完工) 3. 木地板 綠穎(預計 3/18 塗裝完畢) 4. 屋頂 振永(預計 3/25 塗裝) 5. 游泳池 承和土木包工業有限公司 (3/17 拆除鷹架)	1. 整個活動中心要盡快驗收,原則上,先報竣工驗收,帳目的問題等驗收之後再處理;今天早上與廠商見安公司討論工程相關問題後,再請教張益霖建築師意見。 2. 請見安公司關閉活動中心地下室電源,防止學生到活動中心地下室打球,以免發生意外。
2	※新案進度追蹤: 1. 廁所整修工程 2. 宿舍整修工程			@廁所整修工程經費 1130 萬,預計這星期核撥 @宿舍整修工程,已送計畫書,經費待核撥	持續列管

陸、各處室報告

【衛生組】

- 一、防疫調查表Google表單,全校同學均已填報。
- 二、發現有部分班級,午餐打飯菜的學生未戴口罩。
- 三、請各處室主任督促同仁,每日確實於早上及中午量測體溫,並紀錄於檢測表內。

校長指示:請導師提醒打飯菜的同學一定要戴口罩;避免群聚感染。

【教官室】

有關放學後及週六開放留班及假日借用學校場地申請事宜提請討論:

- 一、K 書中心於 3/23 開放。
- 二、高三於日前主管會報已決議:放學後統一集中於勝利樓 1 樓預備教室。
- 三、建議高二部分平日放學後及週六申請教室留班之導師務必在場,另外人數限制?
- 四、建議:假日借用各場地之核准申請書影印 2 份,1 份給教官室、1 份給警衛室。

校長指示:(一)、高三留班不用另外申請,放學後統一集中於勝利樓1樓預備教室。

(二)、高二同學放學後及及假日留班要申請,留班人數須達10人以上,且導師應在場
維護學生安全。

(三)、開放時間至晚上9:15。

(四)、假日借用各場地之核准申請書影印2份,1份給教官室、1份給警衛室,
以利於掌握學生留校狀況。

【圖書館】

圖書館備有電腦及具掃描功能影印機,專供同學做備審資料之用,請同學善加利用。

【輔導室】

3月18日開始,輔導老師會利用班會時間,到各班上生涯規劃課程。

【人事室】

- 一、國教署轉教育部函(1090302 臺教人四字第 1090023681 號函)-各機關學校核派執行 COVID-19(武漢肺炎)相關防疫工作人員,經行政院同意於防疫期間由服務機關學校爰得自行審認加保後為其投保額外保險,保險額度最高限額為 NT1000 萬元,保險內容由機關自行規劃辦理,所需經費由年度相關經費支應:

1. 本校經核派執行 COVID-19(武漢肺炎)相關防疫工作人員是否有「須直接與感染者、疑似感染者或屍體接觸」之情形,且有確實查明評估個案實際接觸情形之責,請相關處室提出名單,憑辦參加保險,投保內容請總務處規畫辦理。

2. 參加保險名單於 10 個工作日內依所附「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防疫工作人員額外投保報核表」報部核備。

二、自 1090317 起至嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心（以下簡稱指揮中心）解散之日止，平日、假日等教職員工出國均應明確填報或使機關知悉所前往國家、地區（含轉機）所屬機關及各類人員，不論平日或假日出國應明確填報或使機關知悉，出國假單需經首長或其授權者核准。如未確實填報、使機關知悉或有隱匿、虛偽不實之情事，應視情節輕重予以議處。

三、因應嚴重特殊性肺炎疫情防疫工作人員額外投保報和表(如 p4 附件 1)。

【教務處】

「國立屏東高中因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課、補課實施計畫」草案
(如 p5-9 附件 2)。

校長指示:(一)、請文書組印 6 份紙本「國立屏東高中因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課、補課實施計畫」修正版,分別簽會 6 大領域科召;比照校務會議提案模式,統計同意及不同意人數。

(二)、請智勳幫忙收集,班級學生 e-mail 帳號做公務備用。

柒、散會:上午 9 時 30 分

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防疫工作人員額外投保報核表

服務機關(構)學校名稱：_____

報核時間：____年____月____日

單位	符合要件及人數	實際參與 防治工作內容 <small>(請敘明接觸人員身分及接觸時間)</small>	保險 種類	保險 期間	投保 金額	經費/元
	<input type="checkbox"/> 直接與感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與疑似感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與屍體接觸__人					
	<input type="checkbox"/> 直接與感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與疑似感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與屍體接觸__人					
合計	<input type="checkbox"/> 直接與感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與疑似感染者接觸__人 <input type="checkbox"/> 直接與屍體接觸__人					
人事室承辦人		人事主管	機關首長			

註：表格如不敷使用，請自行延伸。

「國立屏東高中因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課、補課實施計畫」草案

109年2月11日行政會報通過

109年2月18日行政會報修訂

109年2月25日臨時校務會議

壹、依據：

1. 109年1月29日嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心建議事項辦理。
2. 109年1月30日教育部通報事項辦理。
3. 教育部 109年2月15日臺教授國部字第1090014078號函辦理。
4. 教育部 109年2月20日臺教國署學字第1090019261號函辦理

貳、目的：

一、建立校園緊急因應機制：

為防止嚴重特殊傳染性肺炎疫情(NCP)擴散，隨時可能發生停課狀況，擬定相關配套措施，做好全面準備，以配合隨時可能發生停課之需求。

二、兼顧師生健康與學習：

規畫明確的復課後補課措施，避免師生因為停課而造成慌亂與學習中斷。

參、~~停課復課標準計畫內容~~：

一、停課標準：以下情形停課期程均為14天。

1. 本校有1班1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
2. 本校有2位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，本校停課。
3. 屏東市有3分之1學校全校停課，則本校停課。
4. 如有選修或跑班之課程，其中只要有1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該師生所授課程均停課。
5. 本停課標準將依據中央流行疫情指揮中心決定，隨時調整及發布。

二、復課標準：

隔離日期結束，無出現症狀即可返校上課。

三、停課期間規範：

停課期間學生應居家隔離不得外出。

肆、~~課業輔導~~措施：

一、班級停課時：

1. 學生因發燒居家休養期間，請導師每日電話主動關懷。指派班上專責同學協助聯繫，將當日課程進度、作業等告知在家休養同學，並適當提供學習單、講義、筆記等資料，或利用本校課程雲端學習平台（<https://pths.teams.com.tw/login.html>）、[Google Classroom](#)、[Zoom 視訊會議](#)，協助學生在家自行學習。

2、由相關任課教師將停課期間上課教材上傳至學校雲端播客教學平台系統

(<http://igt.pths.ptc.edu.tw>)，並規劃停課學生自主學習進度。

二、全班停課時：教務處於**第八節、自修課**、週例假日進行補課，如時間不足則延長至寒（暑）假期間補課。

三、全校停課時：**啟動全面線上學習。教師提供線上教室代碼或連結，供行政端督導虛擬課堂的實施，並評估實體補課時數。**~~同班級停課之補課原則辦理，並於復課後說明補授課程之具體安排。~~

四、學校若因停補課需要，有調整寒暑假起迄日期者，應函報國教署備查辦理。

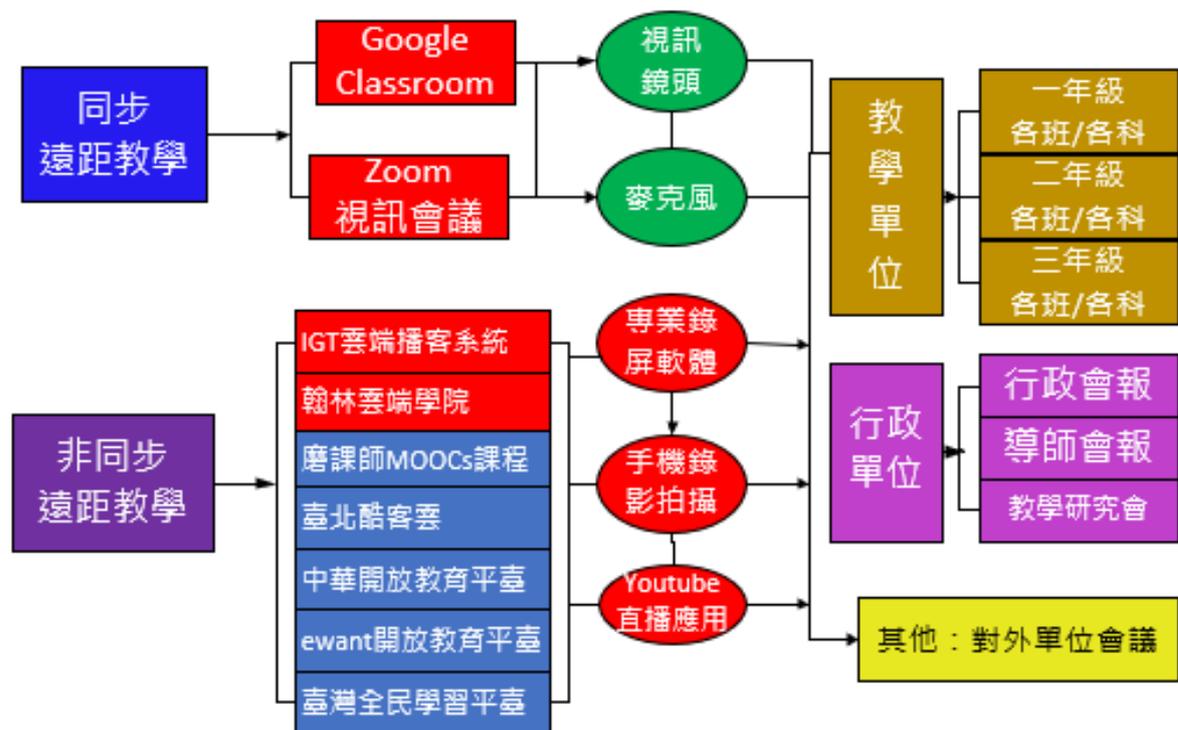
伍、全校停課補課措施：

一、運用學校現有之設備進行線上教學補課。審核通過者得折抵全部實體課程時數。

1.教務處完成全校學生「數位工具及網路」問卷並協助線上學習有困難的學生解決問題。

2.教務處辦理「教師線上教學平台運用」增能研習，包括同步或非同步遠距教學系統平臺的教育訓練（Google Classroom、Zoom、IGT雲端播客系統和翰林雲端課程平臺的使用）

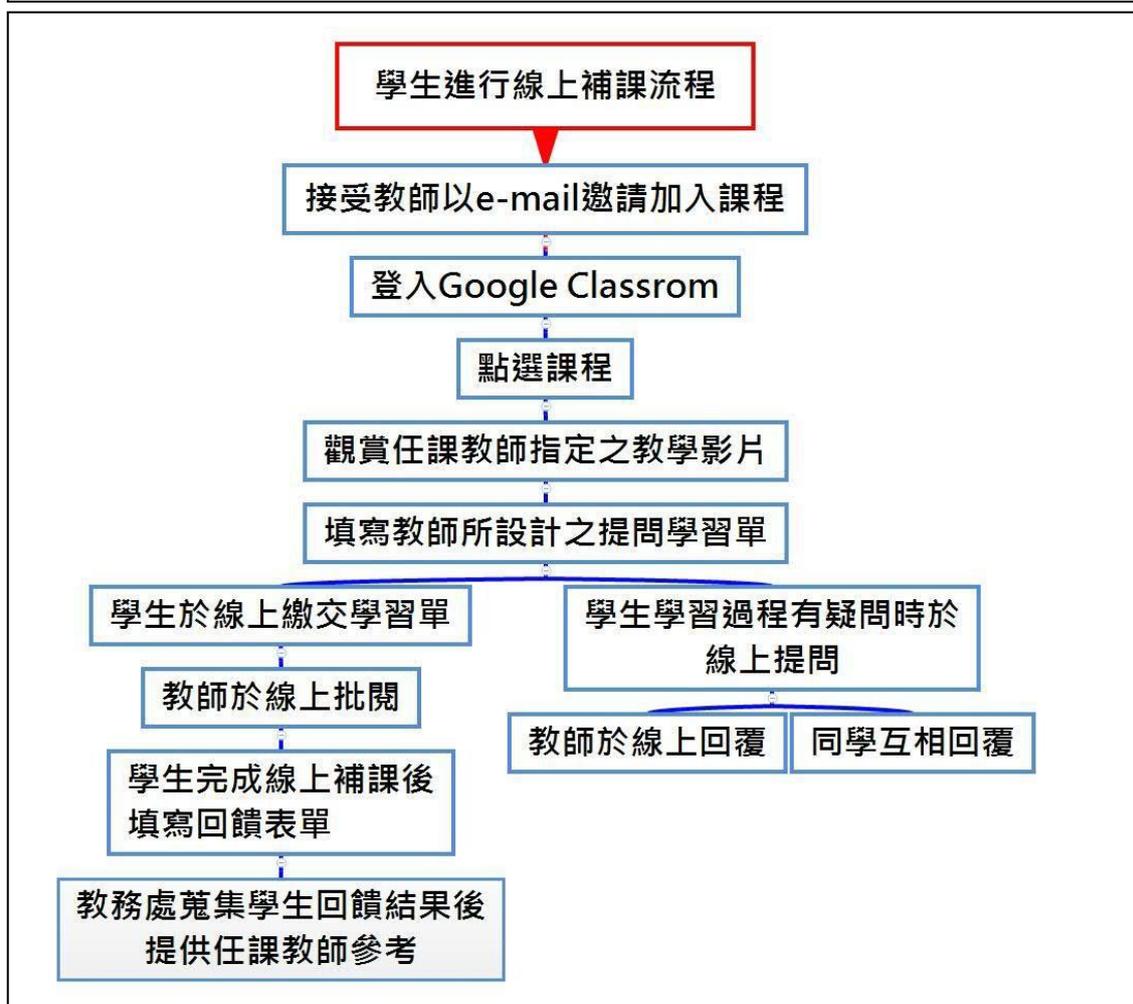
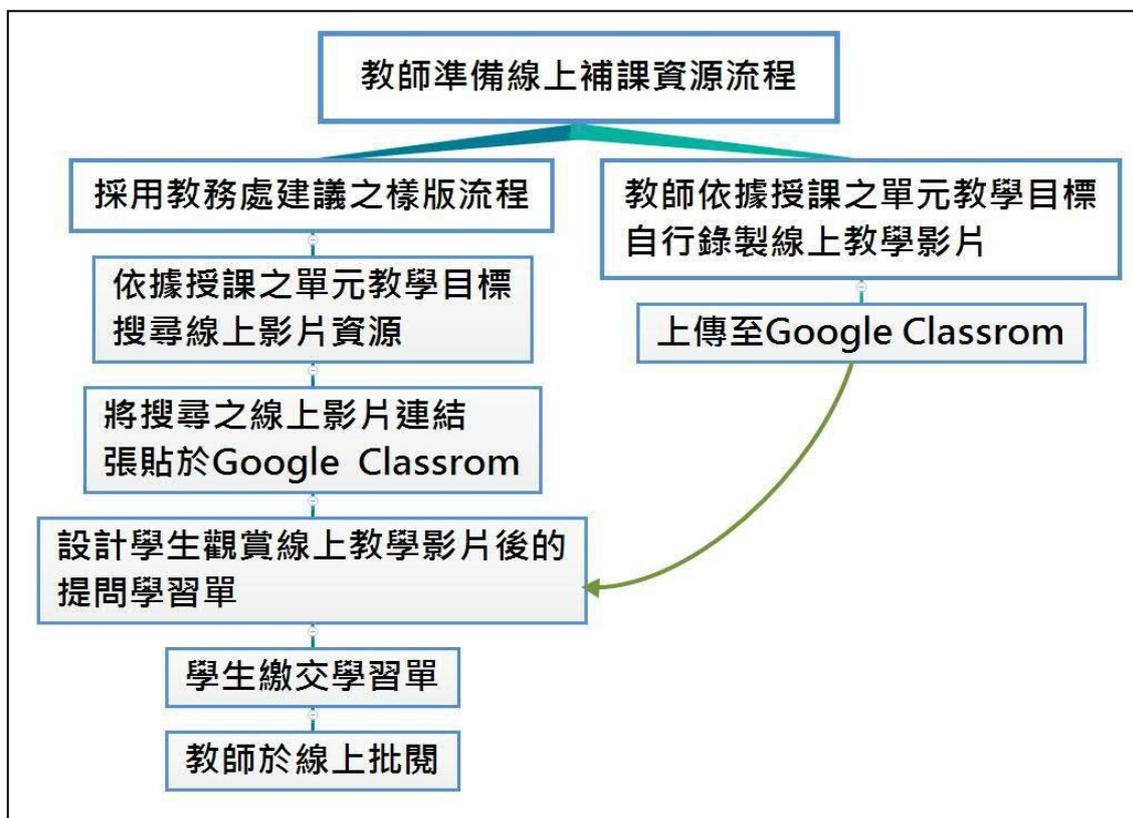
3.教務處提供線上教材影音和測評系統資源—翰林雲端課程平臺(全校師生均有授權帳號)。



國立屏東高中線上補課利用平臺和相關工具概念圖

◎說明：紅色區塊為本校現有或建議補課工具或平臺，藍色區域為補充線上教材平臺。

二、線上補課教師及學生端進行流程：



三、線上補課成效評估

1. 教務處蒐集教師自我檢核表格交給審查小組審查。

2. 教務處實施學生線上學習之回饋問卷供任課老師參考。
3. 復課後擇期進行停課期間教學進度的評量(或併入期中考試舉辦之)，據以評估是否利用課餘時間加開課業輔導課程，針對學生較模糊的觀念加強說明，以確保學生學習成效。
4. 審查小組：負責檢核並評估教師線上教學成果。視需要得增聘專家學者。
教務主任為召集人，審查成員為教學組長、註冊組長、實研組長、特教組長、各科召集人、數資班召集人、美術班召集人、教師會代表共計 14 人。

國立屏東高中因應疫情線上補課教師自我檢核表格(每班1張)

任課班級：_____ 科目名稱：_____ 教室密碼：_____ 簽名

：_____

檢核項目	類型/適當程度	備註
1. 有無建構學習平台	<input type="checkbox"/> 有(<input type="checkbox"/> google classroom <input type="checkbox"/> 翰林雲端學院 <input type="checkbox"/> Zoom <input type="checkbox"/> 其他_____) <input type="checkbox"/> 無	此項無則不通過
2. 教學進度	<input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 大致適當 <input type="checkbox"/> 不適當	
3. 教學內容	<input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 大致適當 <input type="checkbox"/> 不適當	
4. 教學內容呈現方式	<input type="checkbox"/> 直播或自錄 <input type="checkbox"/> 選用現成影片 <input type="checkbox"/> 文字講義	(可複選)
5. 有無派出作業/評量	<input type="checkbox"/> 有(作業量 <input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 大致適當 <input type="checkbox"/> 不適當) <input type="checkbox"/> 無	此項無則不通過
6. 學生完成作業比例	<input type="checkbox"/> 八成五以上 <input type="checkbox"/> 達七成 <input type="checkbox"/> 未達六成	此項未達六成不通過
7. 師生互動	<input type="checkbox"/> 有(<input type="checkbox"/> 同步互動 <input type="checkbox"/> 非同步互動) <input type="checkbox"/> 無	
8. 檢核結果 (此欄由審核小組填寫)	<input type="checkbox"/> 適當。可折抵實體課程時數。 <input type="checkbox"/> 大致適當。可折抵__成實體課程時數。 <input type="checkbox"/> 不適當。擇期安排全時數補課。	除上述檢核項目教師 可自行列印資料補充 說明。

陸、補考措施：停課期間，如遇平時考、模擬考、期中考之補考事宜。

一、班級補考：

1. 統一由教學組安排於復課後之週六、日進行補考。由該科任課教師另行出題，
監考老師由該節補課教師任之。
2. 各科教師俟補考班級完成補考後，由出題老師閱卷評分並將成績交註冊組登
錄。

二、全校補考：

段考前如遇部份班級停課時，由校長召開臨時行政會報討論決定延期或取消。
(原則上將統一延後考試日期，俟全校疫情穩定後，再由教務處公告實施)

三、成績核算

1. 平時成績：由任課教師依在家自主學習表現酌量評分。
2. 期中考成績：以實得分數登錄。
3. 學期成績：無期中考之科目若因學生疫情致部分課程未參與，由任課教師依學生在家自主學習表現酌量評分。

柒、師資部分：

若原任課老師因感染嚴重特殊傳染性肺炎(NCP)須在家休養，無法正常授課。由教務處安排同科老師（以同年段且課較少者先行排代）進行**實體**~~相關~~代課事宜。

捌、配套措施：

一、依據109年2月3日臺教人(三)字第1090015025號函辦理。

- (1)自**第三級警戒國家或區域**入境或轉機的學校教師，依中央流行疫情指揮中心管理機制，實施14日居家檢疫期間，核給公假。惟疫情指揮中心前已宣布避免前往該區域，如仍前往者，屬可歸責當事人情形，不核給公假。
- (2)自**第三級警戒國家或區域**入境或轉機的學校教師，依中央流行疫情指揮中心管理機制，在家休息14日並實施自我健康觀察期間，得以病假登記，且不列入學年度病假日數計算，亦不列入「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第4條第1項各款規定之事病假日數計算。

二、補課期間由教務處規劃（教務、學務、總務…等等）行政人員配合上班，如有課程實施特殊需要時，相關行政人員亦需配合上班。

三、建議各班建置班級網誌或line群組：

內容包括各科教學進度與內容、親師生聯絡管道等。各科任課教師亦可將課程講義製作成數位學習教材上網，置於班級網頁或雲端播客教學平台系統，以便在家休養同學進行線上學習。

四、建議教師建立教學檔案，並上傳至本校雲端播客教學平台系統，同時鼓勵學生進行線上學習。

五、學校停課決定，應立即通報教育部國民及學前教育署及教育部校園安全中心。

玖、本計畫經校務會議討論通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。